

від 21 червня 2013 року

№ 219-р

Про утворення районного
штабу з надзвичайних ситуацій

Відповідно до статей 6, 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 року № 1201 “Про затвердження Положення про штаб з ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру”, на виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 18 червня 2013 року №313-р та з метою координації дій місцевих органів виконавчої влади та територіальних органів міністерств та відомств України в районі з проведення заходів щодо мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій в районі:

1. Утворити районний штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.
2. Затвердити:
склад районного штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі – Штаб) згідно з додатком;
Положення про штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (додається).
3. Місцем роботи Штабу визначити малу залу районної державної адміністрації.
4. Членам Штабу постійно знаходиться на телефонному зв'язку і у разі необхідності негайно прибути до місця розгортання штабу.
5. Рекомендувати головам виконавчих комітетів місцевих рад району утворити відповідні штаби.
6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

Л.КРАВЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Бобринецької районної державної
адміністрації

_____ 2013 № _____

Склад
районного штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та
природного характеру

Начальник районного штабу

РІЗУН
Олексій Леонідович

перший заступник голови районної
державної адміністрації

Заступники начальника обласного штабу:

МЕЛЬНИК
Валентин Іванович

заступник голови районної державної
адміністрації

ЛАШКУЛ
Володимир Георгійович

начальник Бобринецького районного
відділу управління ДСНС у Кіровоградській
області

Секретар штабу

БУБЛИК
Микола Миколайович

заступник начальника, начальник
відділу інфраструктури, промисловості та
надзвичайних ситуацій районної державної
адміністрації

Члени районного штабу:

БАРАНОВ
Олександр Володимирович

начальник відділу регіонального
розвитку, містобудування, архітектури
та житлово-комунального господарства
районної державної адміністрації

БОГДАНОВ
Дмитро Леонідович

лісничий Бобринецького лісництва
державного підприємства “Долинське лісове
господарство”

БИЧКОВ
Сергій Васильович

начальник філії “Бобринецький
райавтодор”

ГОЛИК
Анатолій Петрович

начальник Бобринецького комунального
підприємства “Комунальник”

ГРИГОРЧУК
Валерій Сильвестрович

виконуючий обов'язки начальника
Бобринецького районного відділу УМВС
України в Кіровоградській області

КАПІТОНЕНКО
Микола Петрович

військовий комісар Бобринецько-
Устинівсько-Компаніївського об'єднаного
районного військового комісаріату

КУЗЬМІЧОВА
Марина Сергіївна

начальник управління економічного
розвитку і торгівлі та інфраструктури
районної державної адміністрації

ЛІТВІНОВА
Вікторія Петрівна

начальник відділу освіти, молоді та
спорту державної адміністрації районної

МИРОНЕНКО
Ніна Іллівна

начальник цеху обслуговування
споживачів № 13 Кіровоградської
дирекції УДППЗ “Укрпошта”

НЕСТЕРЕНКО
Людмила Миколаївна

начальник фінансового управління
районної державної адміністрації

ОРЗА
Роман Анатолійович

начальник цеху телекомунікаційних
послуг № 6 Кіровоградської філії
БАТ “Укртелеком”

ПІТЕНКО
Віталій Анатолійович

начальник управління ветеринарної
медицини у Бобринецькому районі

СЕМЕНЮК
Лариса Віталіївна

головний лікар центральної районної
лікарні

СОПІЛЬНЯК
Людмила Олексіївна

начальник управління агропромислового
розвитку районної державної адміністрації

СПІРІДОНОВ
Юрій Михайлович

начальник Бобринецького комунального -
підприємства “Міськводоканал”

ТАРАСОВ
Володимир Іванович

начальник Бобринецького РЕМу
ПАТ “Кіровоградобленерго”

Керівник апарату
районної державної адміністрації

Л.ОЛЕКСІЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Бобринецької районної державної
адміністрації

_____ 2013 № _____

ПОЛОЖЕННЯ

про районний штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій
техногенного та природного характеру

1. Це Положення визначає засади функціонування районного штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі – Штаб).

Штаб є робочим органом ліквідації надзвичайних ситуацій.

2. Штаб утворюється головою районної державної адміністрації.

Збір та робота Штабу розпочинається у разі загрози чи виникнення надзвичайної ситуації за рішенням голови районної державної адміністрації або його першого заступника.

Місцем роботи Штабу є мала зала районної державної адміністрації.

До роботи в Штабі залежно від рівня надзвичайної ситуації залучаються керівники аварійно-рятувальних служб та формувань, що беруть участь у ліквідації надзвичайної ситуації, спеціалісти відповідних місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

3. У своїй діяльності Штаб залежно від її рівня взаємодіє із обласним Штабом з надзвичайних ситуацій або спеціальною комісією з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру місцевого та об'єктового рівня.

4. Основним завданням Штабу є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних робіт з ліквідації надзвичайної ситуації.

5. Штаб відповідно до покладених на нього завдань:

1) визначає зону ураження НС, кількість і місця перебування в ній людей, організовує їх рятування та надання медичної допомоги;

2) збирає дані про обстановку в зоні надзвичайної ситуації та узагальнює їх;

3) визначає головний напрям ліквідації надзвичайної ситуації, приймає рішення щодо проведення аварійно-рятувальних робіт, захисту населення і території від її наслідків, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення;

4) розробляє оперативні плани ліквідації надзвичайної ситуації та її наслідків, зосереджує в районі надзвичайної ситуації необхідні сили і технічні засоби та своєчасно вводить їх в дію;

5) визначає кількість і склад аварійно-рятувальних формувань, необхідних для ліквідації надзвичайної ситуації, порядок і терміни їх залучення згідно з планами реагування на надзвичайної ситуації і планами взаємодії;

6) організовує взаємодію аварійно-рятувальних служб та формувань, залучених до ліквідації надзвичайної ситуації, з метою ефективного використання їх потенціалу;

7) здійснює керівництво роботами з ліквідації надзвичайної ситуації;

8) веде облік робіт, що були проведені аварійно-рятувальними службами та формуваннями під час ліквідації надзвичайної ситуації;

9) веде облік загиблих та постраждалих унаслідок надзвичайної ситуації;

10) здійснює інформування населення про наслідки та прогноз розвитку надзвичайної ситуації, хід її ліквідації та правила поведінки в зоні надзвичайної ситуації;

11) веде оперативно-технічну документацію та складає звіт для подання органів, що призначив уповноваженого керівника з ліквідації надзвичайної ситуації.

6. Під час ліквідації надзвичайної ситуації у підпорядкування уповноваженого керівника з ліквідації надзвичайної ситуації переходять усі аварійно-рятувальні служби та формування, що залучаються до ліквідації надзвичайної ситуації. Розпорядження уповноваженого керівника з ліквідації надзвичайної ситуації відповідно до законодавства є обов'язковими для виконання суб'єктами – учасниками ліквідації надзвичайної ситуації, а також громадянами, підприємствами, установами та організаціями, які знаходяться в зоні надзвичайної ситуації.

7. Залежно від обставин, що склалися в зоні надзвичайної ситуації уповноважений керівник з ліквідації надзвичайної ситуації самостійно приймає рішення щодо:

1) проведення евакуаційних заходів, крім загальної або часткової евакуації населення;

2) зупинення діяльності об'єктів, що знаходяться в зоні надзвичайної ситуації, незалежно від форми власності і підпорядкування, обмеження доступу на територію цієї зони;

3) залучення в установленому порядку до проведення робіт аварійно-рятувальних формувань громадських організацій та окремих громадян за їх згодою, необхідних транспортних та інших технічних засобів підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та підпорядкування, які знаходяться в зоні надзвичайної ситуації;

4) зупинення аварійно-рятувальних робіт у разі підвищення рівня загрози життю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації надзвичайної ситуації.

8. Ніхто не має права втручатися в діяльність Штабу до відсторонення в установленому порядку уповноваженого керівника від виконання обов'язків та взяття на себе керівництва ліквідацією надзвичайної ситуації або призначення іншого уповноваженого керівника з ліквідації надзвичайної ситуації.

9. Штаб забезпечується комплектом аварійно-рятувальної документації на електронних (паперових) носіях, засобами постійного зв'язку з відповідними центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, які беруть участь у ліквідації надзвичайної ситуації.

Працівникам Штабу забезпечується доступ до інформаційних ресурсів Урядової інформаційно-аналітичної системи з питань надзвичайної ситуації.

10. Після ліквідації надзвичайної ситуації працівники Штабу систематизують документи, формуючи архівну справу у двох примірниках. Уповноважений керівник з ліквідації надзвичайної ситуації подає органу, що його призначив, звіт щодо прийнятих рішень і стан справ під час ліквідації надзвичайної ситуації.

11. За працівниками Штабу на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Матеріально-технічне забезпечення роботи Штабу і його працівників здійснюється відповідно до законодавства.
